LE savoir
QUI GRANDIT

Année scolaire
**2023-2024**

# RAPPORT ANNUEL
## DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

## École régionale des Quatre-Saisons

SÉCURITÉ-BIENVEILLANCE-RESPECT

Centre
de services scolaire
de la Capitale
Québec

# MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE
# du conseil d'établissement

Madame, Monsieur,

Je tiens tout d'abord à exprimer ma fierté en tant que membre du conseil d ' établissement de l ' école régionale des Quatre-Saisons. Au cours de ces deux dernières années, j'ai eu le privilège de collaborer avec des parents dévoués, tous animés par le bien-être de leurs enfants et engagés dans l'amélioration continue de notre établissement à travers leur participation active au conseil. Chaque réunion du conseil était empreinte d'une satisfaction palpable quant à la réponse aux attentes des parents vis-à-vis de l'école, et le plaisir d'échanger sur l'avenir de notre école et de nos enfants était toujours au rendez-vous.

L'expérience de ma fille à Quatre-Saisons est exemplaire. Après une année complète sans scolarisation, elle y a été accueillie avec attention, respectant son rythme et ses capacités. Elle a bénéficié pleinement de la musicothérapie et des ateliers de menuiserie, qui ont contribué à son épanouissement. Grâce à l'enseignement des valeurs de la vie adulte et au développement de son autonomie, elle est désormais prête à affronter le monde avec confiance. Chaque enfant de cette école a son histoire unique et inspirante.

Enfin, je souhaite souligner, à l'instar de mon prédécesseur de l'an dernier, le succès continu de notre école au défi OSEntreprendre cette année encore. Cela témoigne de l'engagement du personnel et de la créativité des élèves, qui constituent les piliers de l'excellence de notre école.

Sincèrement,

Nancy Bouchard, présidente

# Table des matières

**1. Présentation du conseil d'établissement ..... 3**

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement ..... 3

**2. Bilan des activités du conseil d'établissement ..... 3**

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement ..... 3

2.2 Activités réalisées et décisions prises ..... 4

2.3 Résultats obtenus ..... 9

**5. Annexes**

# 1. Présentation du conseil d'établissement

## 1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

| Nom et prénom | Titre<br>(ex. : parent, personnel scolaire et fonction au conseil) |
|---|---|
| Bouchard, Nancy | Présidente |
| Samson, Patrick | Président (démission 7 février 2024) |
| Baur, Muriel | Parent |
| Carrier, Audrey | Parent |
| Ponsart, Carline | Parent |
| Arsenault, Jean-Philippe | Personnel scolaire |
| Boulanger, Gabrielle | Personnel scolaire / substitut |
| Boutet, Karine | Personnel scolaire / substitut |
| Carbonneau, Nicole | Personnel scolaire |
| Courville-Tremblay,Véroniqu | Personnel scolaire |
| Dickie, Gino | Personnel scolaire |
| Gaudreault-Beaulieu, Delphine | Personnel scolaire |
| Lamontagne, Monique | Personnel scolaire / substitut |
| Larouche, Marie-Christine | Personnel scolaire / substitut |
| Pouliot, Marie-Anne | Personnel scolaire / substitut |
| Simard, Marilou | Directrice |
| | |
| | |

# 2. Bilan des activités du conseil d'établissement

## 2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

| Date<br>(jour mois année) | Type de séance<br>Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc. |
|---|---|
| 25 septembre 2023 | Ordinaire |
| 13 novembre 2023 | Ordinaire |
| 26 février 2024 | Ordinaire |
| 15 avril 2024 | Ordinaire |
| 10 juin 2024 | Ordinaire |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

## 2.2 Activités réalisées et décisions prises

| Sujets traités | Dates (mois année) | Actions réalisées (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.) | Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|---|---|---|---|
| **Pouvoirs généraux** | | | |
| Adoption du projet éducatif[1] | n/a | | Adopté en juin 2023 |
| Adoption du plan de lutte contre l'intimidation et la violence | 10 juin 24 | Adopté | |
| Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres) | 10 juin | Approuvées | |
| Approbation des contributions financières exigées | 15 avril | Appouvées | |
| Établissement des principes d'encadrements des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe | 15 avril | Approuvés | |
| Approbation de la liste du matériel d'usage personnel | 10 juin | Approuvée | |

[1] D'autres pouvoirs sont également indiqués dans la LIP et le conseil d'établissement pourrait le mentionner dans la colonne des actions réalisées.

| Sujets traités | Dates (mois année) | Actions réalisées (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.) | Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|---|---|---|---|
| Adoption des règles de fonctionnement des services de garde | 13 novembre | Appouvées | |
| Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire | N/A | | |
| Formation de comités (ex.: sous-comité sur un sujet en particulier) | N/A | | |
| Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement | N/A | | |
| Consultation sur les critères de sélection de la direction | 13 novembre | Consultation effectuée | Légères modifications pour bien répondre aux besoins de l'école |
| Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité | À chaque séance ordinaire | | Point d'information statutaire de la direction |
| Transmission de documents à l'intention des parents | À chaque séance | | Documents nécessaires à chaque séance |

| Sujets traités | Dates (mois année) | Actions réalisées (Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.) | Commentaires (Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|---|---|---|---|
| **Pouvoirs liés aux services éducatifs** | | | |
| Approbation des modalités d'application du régime pédagogique | 15 avril | Approuvées | Approbation des modalités spécifiques à la rentrée scolaire dans un contexte d'élèves fréquentant un mandat régional. |
| Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique, des modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le cheminement scolaire de leur enfant | N/A | | Cheminement individualisé pour chaque élève. |
| Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études | N/A | | |
| Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex. : éducation à la sexualité) | 12 février | Approuvées | Approbation des contenus obligatoires en éducation à la sexualité et en orientation scolaire. Bilan des déploiements à la séance du 10 juin. |
| Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières) | 10 juin | Approuvé | |
| Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école) | N/A | | |

| Sujets traités | Dates<br>(mois année) | Actions réalisées<br>(Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|---|---|---|---|
| Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres) | N/a | | |
| Consultation des parents | N/A | | |
| Consultation obligatoire des élèves ou d'un groupe d'élèves | 10 juin | Consultation faite | Capsules vidéos du conseil de vie des élèves présentées. Les parents ont pu questionner par le biais des enseignants, un suivi sera fait aux membres du CÉ le cas échéant. |
| **Pouvoirs liés aux services extrascolaires** | | | |
| Organisation de services extrascolaires (ex. : activités parascolaires) | 13 novembre | | Parents informés des activités du midi-choix lors du point Information de la direction. |
| Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme | N/A | | |
| **Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles** | | | |
| Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement | 10 juin<br><br>13 novembre | Information aux membres | PVE: Organisme Adaptavie sera présent à l'été 2024; 5 locaux empruntés.<br><br>Prêt du gymnase pour les élèves du service de garde de l'école Sainte-Odile de 15h35 à 17h00/ Prêt local 212 à des membres du personnels pour faire de l'activité physique. |

| Sujets traités | Dates<br>(mois année) | Actions réalisées<br>(Ex : adopté, approuvé, consultation effectuée, actualisation, etc.) | Commentaires<br>(Précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.) |
|---|---|---|---|
| Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale) | N/A | | |
| Adoption du budget annuel de l'établissement | 10 juin | Adopté | |
| **Autres activités réalisées (ex. : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)** | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

## 2.3 Résultats obtenus

Le conseil d'établissement s'est réuni à 5 reprises durant l'année scolaire dans le cadre de 5 séances ordinaires.

Une séance a dû être reportée n'ayant pas le quorum.

Tous les objets soumis pour approbation et adoption ont été discutés et approuvés unaniment à chaque fois.

Chaque rencontre s'est déroulée dans la collaboration. Les échanges ont été constructifs et ont permis des discussions riches entre les membres parents et les membres du personnel.

Le président, Monsieur Samson a donné sa démission le 7 février 2024 pour des raisons personnelles. Madame Nancy Bouchard a été élue et madame Carline Ponsart, membre substitut est devenu membre régulier.

# 5. Annexes