Réunion du conseil d'établissement

Le 9 juin 2025 à 18 h 30, au local 116 de l'École régionale des Quatre-Saisons

Sont présents : Mmes	Muriel Baur	MM.	Jean-Philippe Arsenault
	Catherine Bégin		Adam Caron-pépin
	Nicole Carbonneau		Patrick Samson
	Dominique L Lessard		Martin Vigneault
Sont absents : Mmes	Audrey Carrier		
	Mélany Lessard		
	Marlène Théberge		

PROCÈS-VERBAL

1. **Ouverture de la rencontre : Consignation des présences et vérification du quorum**
   La réunion débute à 18 h 30. M. Vigneault confirme le quorum et souhaite la bienvenue aux membres.

2. **Question du public**
   Aucun public.

Décision

CE :2025-06-44

3. **Adoption de l'ordre du jour**
   CONSIDÉRANT que le président, Martin Vigneault, fait la lecture de l'ordre du jour;

   Il est proposé par Patrick Samson et appuyé par Adam Caron-Pépin que l'ordre du jour soit résolu et adopté sans modification.

   ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE: 2025-06-45 **4. Lecture et adoption du procès-verbal du 14 avril 2025**

CONSIDÉRANT que le président, Martin Vigneault, fait la lecture du procès-verbal;

Il est proposé par Muriel Baur et appuyé par Adam Caron-Pépin que le procès-verbal soit résolu et adopté sans modification.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. Suivi au procès-verbal du 14 avril 2025

Aucun suivi

CE: 2025-06-46 **6. Règle de conduite 2025-2026 *amendement***

Catherine Bégin, directrice, explique le changement obligatoire concernant l'utilisation des écrans (cellulaire inclus) entre les murs de l'école.

Il est proposé par Muriel Baur et appuyé par Adam Caron-Pépin que les modifications soient faites en cohérence avec la directive du ministère de l'Éducation du Québec.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE: 2025-06-47 **7. Budget d'établissement**

Catherine Bégin, directrice, présente et explique la préparation budgétaire. Elle répond aux questions des membres.

Il est proposé par Martin Vigneault et appuyé par Adam Caron-Pépin que la préparation budgétaire de l'établissement soit approuvée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE: 2025-06-48 **8. Fonds à destination spéciale**

La direction fait état des sommes amassées à travers divers projets de financement. Les élèves veulent poursuivre le réaménagement l'an prochain. Il est donc nécessaire de déposer les sommes dans un fonds à destination spéciale pour éviter que les sommes soient intégrées au déficit global de l'établissement.

Sommes pour la salle de jeux :

- *Coolecto* / 600 $ (et plus à vérifier);
- Budget du conseil d'établissement / 1000 $;
- Projet *Kinga* / 586 $ / Budget Pascale;
- Projet *Kinga* / 300 $ / Budget Valérie;
- Projet *Kinga* / 938 $ / Budget Marlène
- Solde Fondation Tanguay/ 1500 $;
- *CQJDC* / 1500 $ / Vente de stylos faits par les élèves pour le fonds aux activités.

Il est proposé par Patrick Samson et appuyé par Adam Caron-Pépin que les sommes soient transférées dans deux fonds à destination spéciale ce qui est approuvé à l'unanimité.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE: 2025-06-49

9. Sorties éducatives

Plusieurs activités et sorties scolaires ont eu lieu durant le mois de mai et sont à venir au courant du mois de juin :

- 9 mai – Olympiade québécoise des métiers et des technologies;
- 13 mai – Centre culturel Morrin;
- 14 mai – Tim Hortons;
- 21 mai – Déjeuner dans un restaurant à proximité;
- 16 mai – Pique-nique, vélo et sport au Parc Victoria;
- 13 mai - Quilles
- 28 mai – Mini-Putt Vanier;
- 3 juin – Visite guidée du Forts-et-Châteaux-Saint-Louis;
- 4 juin - Cocktail des finissants;
- 5 juin – Musée national des beaux-arts du Québec;
- 10 juin – Coin du moucheur;
- 10 juin – Walking tacos et escape game virtuel;
- 12 juin – Parc du Moulin des Jésuites de Charlesbourg;
- 12 juin – Quai Paquet;
- 16 juin – Canyon Sainte-Anne;
- 17 juin – Plage de la promenade Samuel-De Champlain;
- 18-19 juin – Visite du Grand Marché de Québec;
- 23 juin – Fête de fin d'année.

CONSIDÉRANT les activités et les sorties scolaires proposées durant le mois de mai et ceux à venir au courant du mois de juin;

Il est proposé par Nicole Carbonneau et appuyé par Martin Vigneault que les activités scolaires soient approuvées sans modification.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Information

CE: 2025-06-50

10. Rapport annuel du conseil d'établissement

Le président, Martin Vigneault, présente le rapport annuel du conseil d'établissement. Ce document est remis aux parents lors de l'assemblée annuelle en début d'année et est envoyé au CSSC pour le rapport annuel du Centre de services scolaire de la Capitale.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. Formation obligatoire pour les membres du conseil d'établissement

La direction demande aux membres s'ils ont des questions ou s'ils désirent échanger en lien avec la formation. Aucun commentaire n'a été soumis.

12. Équilibre budgétaire du CSSC

Catherine Bégin, directrice, présente le projet de modifications des règles de régie internes concernant le report des surplus et des déficits budgétaires des établissements par le secteur des ressources financières.

13. Suivi du plan de lutte

La direction dépose l'évaluation des résultats de l'école au regard de la lutte à l'intimidation et à la violence.

14. Bilan des actions en éducation à la sexualité et *COSP*

Catherine Bégin, directrice, présente les bilans des actions en éducation à la sexualité et des *COSP.*

15. Rapport de la direction

- **Consultation des élèves**
  - Un nouveau nom pour le journal aux parents devra être choisi considérant que plusieurs jeunes de l'école n'habitent plus avec leur famille respective. On souhaite changer le mot parents afin d'être plus ouverts à la diversité des répondants de nos élèves;
  - La direction vérifiera auprès des jeunes quelles seraient les bonnes pratiques pour accueillir les nouveaux élèves selon eux;
- **Vox Populi** : le conseil de vie des élèves reçoit 1000 $ en prix pour le projet de la salle de jeux et pour la qualité de l'action démocratique à l'école.
- **Comités d'admission**

  Le deuxième tour se termine le 10 juin. Il n'y aura pas d'ouverture pour une classe supplémentaire, mais il sera possible d'accueillir plus d'élèves en raison des places disponibles à combler.
- **Direction en poste l'an prochain**

  Catherine Bégin, directrice, demeura en poste l'an prochain.

16. Rapport du représentant du CSSC

Aucun rapport

CE: 2025-06-51 **17. Levée de la séance**

À 20 h 15, il est proposé par Patrick Samson et appuyé par Adam Caron-Pépin que la séance soit levée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Le président,	La directrice,
Martin Vigneault	Catherine Bégin

CB/ml